

**ŠIAULIŲ SANATORINĖS MOKYKLOS
DIREKTORĖS LIJANOS GIEDRAITIENĖS**

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. sausio 17 d. Nr. SD-22
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Patsenato skyrius
Gaulė

I SKYRIUS

2023-02-27 Nr. 450-41

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2022 metų tikslas, uždaviniai, priemonės	Siekiniai (rezultato vertinimo, produkto kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas)	Siekinių įgyvendinimo faktas
1. Tikslas. Bendrųjų ir specialiųjų ugdymo programų įgyvendinimas gerinant mokinių pasiekimus.		
1.1. Uždavinys. Ugdymo proceso, orientuoto į mokinių pasiekimų gerinimą, organizavimas.		
Priemonės:		
1.1.1. Įgyvendinti ugdymo planus, priemones ugdymo pasiekimams gerinti. Tobulinti mokymą atsižvelgiant į nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatus, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatus.	Parengti ir įgyvendinti kiekvienų mokslo metų planai – 1. Padariusių individualią ugdymosi pažangą mokinių dalis – 98 proc.	Parengti ir įgyvendinti kiekvienų mokslo metų planai – 1. Padariusių individualią ugdymosi pažangą mokinių dalis – 100 proc.
1.1.2. Projektinę veiklą integruoti į ugdymo turinį.	Įgyvendinami tarptautiniai projektai (projektų skaičius) – 6.	Įgyvendinti tarptautiniai projektai (projektų skaičius) – 6. Parengta paraiška ir suteikta programos „Erasmus+“ akreditacija bendrojo ugdymo srityje nuo 2022 m. birželio 1 d. iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Akreditacijos numeris – 2022-1-LT01-KA121-SCH-000054817.
1.1.3. Plėtoti neformaliojo vaikų švietimo STEAM krypties programas.	Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis – 93 proc.	Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis – 93 proc.
1.1.4. Organizuoti STEAM užsiėmimus, renginius, varžybas.	Mokinių dalyvaujančių STEAM krypties neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 45 proc.	2021-2022 m. m. 6-7 kl. mokiniai (98 proc.) dalyvavo STEAM veiklose Šiaulių Didždvario gimnazijoje. Mokykloje vykdyta 12 neformaliojo ugdymo programų, kuriose sporto, socialinio ugdymo ir STEAM krypties veiklose dalyvavo 76 proc. mokinių. Mokykloje buvo vykdytos 2 STEAM krypties neformaliojo švietimo programos, kurias teikė

		laisvieji mokytojai. 32 proc. mokinių rinkosi šias neformaliojo švietimo programas.
1.2. Uždavinys. Įgyvendinti Šiaulių miesto mokinių socialinių kompetencijų ugdymo modelį.		
Priemonės: 1.2.1. Organizuoti socialinių kompetencijų ugdymui skirtas veiklas. 1.2.2. Sistemingai organizuoti profesinio orientavimo. 1.2.3. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti edukacinėse programose.	Mokinių dalyvaujančių karjeros ir socialinių kompetencijų ugdymo, prevencinėse programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 100 proc.	Mokinių dalyvavusių karjeros ir socialinių kompetencijų ugdymo, prevencinėse programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 100 proc. Karjeros planą 100 proc. mokinių pildė „2SB“ knygelėje. 98 proc. mokinių dalyvavo edukacinėse programose.
1.3. Uždavinys. Mokytojų įgalinimas kaitai, novatoriškumui ir reflektavimui.		
Priemonės: 1.3.1. Tobulinti pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikaciją informacinių technologijų, kalbines, profesines ir asmenines kompetencijas. 1.3.2. Diegti skaitmeninį ugdymo turinį. 1.3.3. Vadovaujantis veiklos kokybės įšivertinimo iliustracijomis įšivertinti veiklą.	Parengta ir įgyvendinama Kvalifikacijos tobulinimo programa (vienam mokytojui profesiniam tobulėjimui skirtų dienų skaičius – 5). Pedagogų įšivertinusių užsienio kalbos lygį, dalis – 85 proc. Kolegialus pedagogų mokymasis (informacinių technologijų valdymo ir užsienio kalbų mokymo per savaitę skaičius – 1/1). Mokytojų naudojančių Eduka/Microsoft 365 skaitmenines aplinkas nuo turinčių licencijas mokytojų skaičiaus (100 proc.). Mobiliųjų programėlių, skaitmeninių priemonių, integruotų į ugdymą (-si) skaičius – 3.	Parengtoje ir įgyvendintoje kvalifikacijos tobulinimo programoje dalyvavo 98 proc. pedagogų (dienų skaičius – 5). Pedagogų, įšivertinusių užsienio kalbos lygį, dalis – 100 proc. Kolegialus pedagogų mokymasis (informacinių technologijų valdymo ir užsienio kalbų mokymo per savaitę skaičius – 1/1). Eduka, Ema, Microsoft 365 aplinka naudojosi 100 proc. licencijas turinčių mokytojų. Mobiliųjų programėlių, skaitmeninių priemonių, integruotų į ugdymą (-si) skaičius – 3.
2. Tikslas. Efektyvios švietimo ir sveikatos pagalbos mokiniui teikimas.		
2.1. Uždavinys. Teikti savalaikę, personalizuotą švietimo pagalbą mokiniui.		
Priemonės: 2.1.1. Bendradarbiauti pagalbos mokiniui specialistams, mokytojams,	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir gaunančių	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir gaunančių specialiojo pedagogo, logopedo,

<p>asmens sveikatos priežiūros specialistams siekiant asmeninės mokinio pažangos.</p> <p>2.1.2. Ugdymo(si) procese taikyti IKT, užtikrinant skirtingo turinio, apimties, lygio ugdymą(si).</p> <p>2.1.3. Įtraukti mokinių tėvus, globėjus, rūpintojus į pagalbos mokantis teikimą.</p>	<p>specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo, medicinos personalo pagalbą, dalis – 100 proc.</p> <p>Mobiliųjų programėlių, skaitmeninių priemonių, integruotų į ugdymą (-si) skaičius – 3.</p> <p>Mokinių tėvų/globėjų, rūpintojų, stebinčių vaiko pasiekimus ir pažangą dalis – 100 proc.</p>	<p>socialinio pedagogo, psichologo, medicinos personalo pagalbą, dalis – 100 proc.</p> <p>Mobiliųjų programėlių, skaitmeninių priemonių, integruotų į ugdymą (-si) skaičius – 3.</p> <p>Mokinių tėvų/globėjų, rūpintojų, stebinčių vaiko pasiekimus ir pažangą – 100 proc. Įgyvendinta trijų žingsnių sėkmingos adaptacijos programa. 100 proc. naujai atvykusių mokinių savo adaptaciją mokykloje vertina gerai, 100 proc. tėvų/globėjų rūpintojų – labai gerai. Naujai į mokyklą atvykusių mokinių tėvai/globėjai, rūpintojai tiksliniuose trišaliuose susitikimuose (mokinys – tėvas/globėjas, rūpintojas – ugdytojai) savo vaikų, ugdymo ir gaunamos kompleksinės pagalbos kokybę mokykloje įvertino gerai ir labai gerai 100 proc., mokiniai – gerai – 100 proc.</p>
<p>2.2. Uždavinys. Sveikatos stiprinimas.</p>		
<p>Priemonės:</p> <p>2.2.1. Formuoti sveikos gyvensenos, savarankiško gyvenimo įgūdžius įgyvendinant sveiką gyvenseną skatinančias programas.</p> <p>2.2.2. Teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</p> <p>2.2.3. Įgyvendinti Sveikatą stiprinančios mokyklos narystės priemones.</p>	<p>Mokinių, dalyvaujančių pozityvaus elgesio skatinimo ir palaikymo programoje „Laimingo gyvenimo dėlionė“ – 100 proc.</p> <p>Mokinių, kuriems teikiamos antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros fizinės medicinos reabilitacijos, ortopedijos ir traumatologijos, vaikų ligų, neurologijos, slaugos paslaugos, dalis – 100 proc.</p> <p>Mokinių tėvų/globėjų, rūpintojų, dalyvaujančių mokyklos veiklose dalis – 53 proc.</p>	<p>Mokinių, dalyvavusių pozityvaus elgesio skatinimo ir palaikymo programoje „Laimingo gyvenimo dėlionė“ – 100 proc.</p> <p>Mokinių, kuriems teikiamos antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros fizinės medicinos reabilitacijos, ortopedijos ir traumatologijos, vaikų ligų, neurologijos, slaugos paslaugos, dalis – 100 proc.</p> <p>Mokinių tėvų/globėjų, rūpintojų, dalyvaujančių mokyklos veiklose dalis – 53 proc.</p>

2.2.4. Bendradarbiauti su sporto centrais.	Mokinių, patiriančių patyčias dalis – 3 proc.	Mokinių, patiriančių patyčias dalis – 2 proc.
2.2.5. Organizuoti stovyklas.	Organizuoti stovyklas.	Organizuota stovykla „Sveikatos burbulai – 5“.
2.3. Uždavinys. Įdiegti visos dienos mokyklos modelį.		
Priemonės: 2.3.1. Sudaryti visos dienos mokyklos modelį ir pristatyti Mokyklos tarybai.	Mokinių stebinčių ir fiksuojančių asmeninę pažangą, naudojantis „2SB“ programa – 95 proc.	Mokinių stebinčių ir fiksuojančių asmeninę pažangą, naudojantis „2SB“ programa – 100 proc.
2.3.2. Organizuoti mokinių užimtumą vadovaujantis sukurtu visos dienos mokyklos modeliu.	Mokinių, patiriančių patyčias dalis – 3 proc.	Mokinių, patiriančių patyčias dalis – 2 proc.
3. Tikslas. Mokyklos ugdymo aplinkos išlaikymas ir modernizavimas.		
3.1. Uždavinys. Atnaujinti, turtinti mokomąją medžiagą, priemones ir plėtoti skaitmeninius mokymo(-si) išteklius.		
Priemonės: 3.1.1. Sukurti erdves vaikų skaitmeninių kompetencijų ugdymui.	Kabinetų, kurie papildyti informacinių technologijų priemonėmis, skaičius – 1.	Kabinetų, kurie papildyti informacinių technologijų priemonėmis, skaičius – 5.
3.1.2. Kurti ir tobulinti ugdymo (-si) erdves.	Klasių, kuriose atnaujinti baldai, skaičius – 1. Įrengta mokyklos istorijos alėja, skaičius – 1	Klasių, kuriuose atnaujinti baldai, skaičius – 1. Įrengta mokyklos istorijos alėja, skaičius – 1.
3.2. Uždavinys. Saugios ugdymo(-si) ir darbo aplinkos kūrimas		
Priemonės: 3.2.1. Prižiūrėti ir atnaujinti patalpas ir pastatus.	Perdažytos Savarankiškumo ugdymo skyriaus patalpos. Atliktų darbų – 20 proc. Įsigyta naujų priemonių ilgalaikei reabilitacijai – 1. Gamtos mokslų kabineto baldų atnaujinimas (proc. įsigytų priemonių) – 50.	Atnaujintos Savarankiškumo ugdymo skyriaus patalpos. Atlikta darbų – 20 proc. Įsigyta naujų priemonių ilgalaikei reabilitacijai – 1. Gamtos mokslo kabineto baldai neatnaujinti.
3.2.2. Prižiūrėti kiemo aplinką ir inventorių.	Įrengta lauko klasė.	Įsigyti baldai mokyklos mobilieji lauko klasei.
4. Tikslas. Paslaugų Šiaulių miesto, regiono bendruomenėms teikimas.		
4.1. Uždavinys. Teikti kokybiškas sveikatos ugdymo paslaugas miesto, rajono vaikams.		
Priemonės: 4.1.1. Atlikti lankytojų apklausą dėl paslaugų kokybės.	Lankytojų, pasinaudojusių mokyklos teikiamomis sveikatos ugdymo	Lankytojų, pasinaudojusių mokyklos teikiamomis sveikatos ugdymo paslaugomis, teigiamai įvertinusių

<p>4.1.2. Identifikuoti ir sisteminti visuomenės poreikius.</p> <p>4.1.3. Bendradarbiauti su sporto ir švietimo įstaigomis.</p>	<p>paslaugomis, teigiamai įvertinusių suteiktą baseino paslaugą dalis – 86 proc.</p> <p>Veikia Šiaulių sanatorinės mokyklos informacinė sistema.</p> <p>Bendradarbiauti su sporto ir švietimo įstaigomis.</p>	<p>suteiktą baseino paslaugą dalis – 86 proc.</p> <p>Atnaujinti įrankiai poreikiams, dėl mokykloje teikiamų paslaugų poreikio, fiksavimo.</p> <p>Bendradarbiauta su sporto ir švietimo įstaigomis.</p>
<p>2022 m. Mokyklos strateginio ir metinio veiklos planų tikslai, uždaviniai ir priemonės planuotos ir organizuotos atsižvelgiant į Šiaulių miesto savivaldybės iškeltus prioritetus, tarpusavyje suderintos. Strateginį planą detalizuoja Ugdymo ir Metinis veiklos planai, kuriuos papildo mėnesio veiklos planai, atliepiantys metinių mokyklos vadovo užduočių įgyvendinimą. Mokyklos veikla organizuojama vadovaujantis mokykloje susitarta, vertybėmis Sveikata-Sąžiningumas-Bendradarbiavimas grįsta „2SB“ programa. 2022 metų vadybiniai siekiai buvo orientuoti į mokinių pasiekimų gerinimą ir mokinių individualios pažangos stebėseną, savalaikės ir efektyvios pagalbos mokiniui teikimą, mokytojų, auklėtojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimą ir visų mokyklos darbuotojų įtraukimą į veiklos vertinimo, įsivertinimo procesus.</p>		

II SKYRIUS 2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Gerinti mokinių ugdymo (-si) pasiekimus ir užtikrinti pasiekimų ir pažangos vertinimą ir įsivertinimą siekiant asmenybės ūgties. (<i>veiklos sritis – Asmenybės ūgtis</i>).</p>	<p>1.1.1. Sėkmingai plėtojant nuoseklią mokinių individualios pažangos stebėseną, įtraukiant tėvus/ globėjus, rūpintojus, stebimas ne mažiau kaip 99 proc. mokinių asmeninės pažangos augimas.</p>	<p>1.1.1.1. Mokinių pasiekimai ir pažanga aptariami ne mažiau kaip du kartus per metus „Atvirų durų“ dienų mokykloje metu.</p> <p>1.1.1.2. Stebimi ir analizuojami mokinio, klasės ir mokyklos mokinių pasiekimai pagal dalykus, lytį, pasiekimų lygmenį ir aptariami ne mažiau kaip du kartus per metus.</p> <p>1.1.1.3. Padariusių individualią ugdymosi pažangą mokinių dalis – 98 proc.</p>	<p>1.1.1.1.1. Mokinių pasiekimai ir pažanga aptarti „Atvirų durų“ dienų mokykloje metu: 2022-02-17 – 2022-02-18, 2022-06-10, 2022-06-22, 2022-09-01, Pasiekimų ir pažangos dienos metu 2022-06-23, 10 kl. mokinių mokyklos baigimo šventės metu 2022-06-28.</p> <p>1.1.1.1.2. Bendrų pedagogų susirinkimų metu aptariami stebimi ir analizuojami mokinio, klasės ir mokyklos mokinių pasiekimai pagal dalykus, lytį, pasiekimų lygmenį ir aptariami ne mažiau kaip du kartus per metus: pirmojo pusmečio pasiekimų ir pažangos aptarimas pedagogų susirinkimo 2022-02-09 metu; 2022-06-08 1-4 klasių mokinių pasiekimai ir pažanga. 2022-06-22 aptarti 5-10 kl. mokinių pasiekimai ir pažanga.</p>

			1.1.1.1.3. Padariusių individualią ugdymosi pažangą mokinių dalis – 98 proc.
	1.1.2. Įgyvendinamas dalykinių ir bendrųjų kompetencijų vertinimo ir įsivertinimo „2SB“ programos modelis.	1.1.2.1. Mokinių dalyvaujančių karjeros ir socialinių kompetencijų ugdymo, prevencinėse programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 100 proc. 1.1.2.2. Mokinių, stebinčių ir fiksuojančių asmeninę pažangą, lūkesčius, dalykų pažymių vidurkius, asmeninius pasiekimus, socialines-pilietines veiklas, neformaliojo ugdymo ir kt. veiklas naudojantis „2SB“ programa, dalis – 95 proc.	1.1.2.1.1. Visi mokiniai dalyvauja karjeros ir socialinių kompetencijų ugdymo, prevencinėse programose. 1.1.2.1.2. 98 proc. mokinių, stebėjo ir fiksavo asmeninę pažangą, lūkesčius, dalykų pažymių vidurkius, asmeninius pasiekimus, socialines-pilietines veiklas, neformaliojo ugdymo ir kt. veiklas naudojantis „2SB“ knygele. 2022-05-18 100 proc. 10 kl. mokinių dalyvavo apklausoje-diskusijoje apie mokyklos veiklos kokybę.
1.2. Teikti savalaikę, personalizuotą švietimo pagalbą mokiniui. (veiklos sritis – Ugdymas (-is)).	1.2.1. Sistemingos pagalbos mokiniui, šeimai teikimas.	1.2.1.1. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir gaunančių pagalbą, dalis: specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo – 100 proc. 1.2.1.2. Mokinių, kuriems teikiamos antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros fizinės medicinos reabilitacijos, ortopedijos ir traumatologijos, vaikų ligų, neurologijos, slaugos paslaugos, dalis – 100 proc. 1.2.1.3. Mokinių, dalyvaujančių pozityvaus elgesio skatinimo ir palaikymo programoje „Laimingo gyvenimo	1.2.1.1.1. Visi mokiniai gavo specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo pagalbą. 1.2.1.1.2. Visiems mokiniams teiktos antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros fizinės medicinos reabilitacijos, ortopedijos ir traumatologijos, vaikų ligų, neurologijos, slaugos paslaugos. 1.2.1.1.3. 100 proc. mokinių dalyvavo pozityvaus elgesio skatinimo ir palaikymo programoje „Laimingo gyvenimo dėlionė“. 1.2.1.1.4. Kiekvienam mokiniui parengti individualūs ugdymo planai, aptarti su mokiniais, jų tėvais/globėjais, rūpintojais. 1.2.1.1.5. Vadovaujantis Pagalbos mokiniui teikimo tvarka ir Vaiko gerovės komisijos darbo tvarkos aprašu, sistemingai organizuoti susitikimai Mokynys – Mokinio tėvai/globėjai, rūpintojai – Mokytojai – Auklėtojai – Pagalbos mokiniui specialistai. Siekiant teikti kokybiškas paslaugas organizuoti susirinkimai: 2022-04-08 su mokytojų padėjėjomis,

		<p>dėlionė”, dalis – 100 proc.</p> <p>1.2.1.4. Kiekvienam mokiniui parengti individualūs ugdymo planai.</p> <p>1.2.1.5. Vadovaujantis Pagalbos mokiniui teikimo tvarka ir Vaiko gerovės komisijos darbo tvarkos aprašu, sistemingai organizuoti susitikimai Mokinys – Mokinio tėvai/globėjai, rūpintojai – Mokytojai – Auklėtojai).</p>	<p>auklėmis. 2022-04-20 su auklėtojais, mokytojais, auklėmis organizuotas susirinkimas „Efektyvesnė pagalba mokiniui – bendradarbiaujant auklėtojui ir mokytojo padėjėjui“.</p> <p>2022-09-01 vyko mokinių tėvų/globėjų, rūpintojų susitikimai su mokytojais, specialistais. Trišaliai, protokoluoti susirinkimai įvyko 34 kartus.</p>
<p>1.3. Plėtoti neformaliojo vaikų švietimo programas. (<i>veiklos sritis – Ugdymo (-si) aplinka</i>).</p>	<p>1.3.1. Neformaliojo švietimo programų įvairovė.</p>	<p>1.3.1.1. Mokinių, dalyvujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 93 proc.</p> <p>1.3.1.2. Mokinių, dalyvujančių STEAM krypties neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 40 proc.</p>	<p>1.3.1.1.1. Mokinių, dalyvujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 93 proc. Mokykloje sėkmingai vykdyta 12 neformaliojo ugdymo programų 18 val.), kuriose meno, sporto, socialinio ugdymo, informacinių technologijų ir STEAM krypties. Mokykloje buvo vykdytos 2 STEAM krypties neformaliojo švietimo programos, kurias teikė laisvieji mokytojai. 32 proc. mokinių rinkosi šias neformaliojo švietimo programas.</p> <p>1.3.1.1.2. Mokinių, dalyvujančių STEAM krypties neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 40 proc.</p> <p>1.3.1.1.3. 1-10 kl. vyko ilgalaikiai, į dalyką integruoti STEAM krypties klasių projektai. Siekiant stiprinti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas vykdyti ir įgyvendinti 4 trumpalaikiai STEAM krypties projektai: „Aplinkos tyrimai“, „Kraujas - gyvybės skystis“, „Sveika mityba“, „Vanduo“. 6-7 kl. mokiniai (98 proc.) dalyvavo STEAM veiklose Šiaulių Didždvario gimnazijoje. Mokykloje organizuota STEAM 1-10 kl. mokinių konferencija „Vabzdžiai žmogaus aplinkoje“.</p>

1.4. Užtikrinti sėkmingą pasirengimą ugdymo turinio atnaujinimui, bendrųjų programų taikymui. <i>(veiklos sritis – Lyderystė ir vadyba).</i>	1.4.1. Mokytojai kryptingai tobulina kvalifikaciją Ugdymo turiniui atnaujinti.	1.4.1.1. Parengta mokyklos pedagogų ilgalaikio kvalifikacijos tobulinimosi programa skirta sėkmingam ugdymo turinio atnaujinimui. 1.4.1.2. 90 proc. mokytojų dalyvavo ilgalaikiuose (40 val.) kvalifikacijos tobulinimo programose mokymuose.	1.4.1.1.1. Parengta mokyklos pedagogų ilgalaikio kvalifikacijos tobulinimosi programa skirta sėkmingam ugdymo turinio atnaujinimui. 2022 m. vasario – kovo mėn. dalyvavo ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „Pagalbos mokiniui mokykloje tobulinimas įveikiant psichologinius ir nuotolinio mokymo iššūkius įtraukiamame ugdyme“ VII modulio seminare „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas“. Lektorė A. Šarskuvienė. 2022-08-29 vyko VIII modulio seminaras „Įtraukusis ugdymas ir bendruomenės susitarimų įgyvendinimas“ Lektorė J. Valuckienė. 1.4.1.1.2. 98 proc. mokytojų dalyvavo ilgalaikiuose (40 val.) kvalifikacijos tobulinimo programose mokymuose.
	1.4.2. Mokytojai sistemingai kolegialiai mokosi dirbdami metodinėse grupėse mokykloje.	1.4.2.1. 95 proc. pedagogų kolegialiai mokosi mokykloje veikiančiose metodinėse grupėse; 1.4.2.2. 100 proc. mokytojų susipažįsta su atnaujintų ugdymo programų ir kompetencijų projektais, vaikų amžiaus tarpsnių aprašais.	1.4.2.1.1. 95 proc. pedagogų kolegialiai mokosi mokykloje veikiančiose metodinėse grupėse. Požiūriai derinami bendrų susirinkimų 2022-05-11; 2022-05-25; 2022-06-10; 2022-09-07; 2022-12-21 metu. Pedagogai mokėsi Erasmus projektų darbo stebėjimo vizitų, kvalifikacijos kėlimo kursų metu. 2022-04-10 mokėsi seminare „Netinkamo elgesio korekcijos metodai“. Pedagogai kolegialiai mokosi stebėdami kolegų pamokas. 2022-01-06 vyko ugdymo proceso stebėjimo aptarimas pedagogų susirinkime. 1.4.2.1.2. 100 proc. mokytojų susipažįsta su atnaujintų ugdymo programų ir kompetencijų projektais, vaikų amžiaus tarpsnių aprašais. Mokykloje UTA komanda – tai Veiklos planavimo darbo grupė. Parengtas UTA įgyvendinimo veiksmų planas. Pasiūlytos temos tarpdalykinei integracijai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau darbuotojų vertinimo - įsivertinimo ir skatinimo sistemos tobulinimą. Įsteigiau nominaciją „Plunksna“.	Aplinkos ir medicinos darbuotojai įsivertino savo veiklą, vertino kolegas. Surastas rėmėjas, šeši darbuotojai, kurie surinko daugiausia vertinimo taškų, apdovanoti rėmėjo UAB „Mimata“ dovanomis. Poveikis – darbuotojų skatinimas motyvuoja darbuotojus, primena pageidaujamos elgsenos darbe kriterijus, padeda tobulinti asmeninę, mokyklos veiklą.
3.2. Susitikimas su psichologe „Psichologinis atsparumas vykstant karui“ ir mokymai bendruomenei.	2022-03-04 Susirinkimas su darbuotojais. 2022-03-09 Civilinės saugos mokymai. 2022-03-16 dalyvavau Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro organizuotos ilgalaikės programos. „Kaip elgtis kritinėse situacijose“ diskusijoje „Nepaprastų situacijų valdymas“.
3.3. Energijos išteklių taupymo planas.	Direktoriaus 2022-10-11 įsakymu Nr. IV-112 patvirtintas Energijos taupymo priemonių planas. 2022-11-16 vyko bendras darbuotojų susirinkimas.
3.4. Pasiruošimas dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas.	2022-01-13 bendrojo ugdymo mokyklų direktorių, pavaduotojų ugdymui ir skyrių vedėjų, atsakingų už ugdymą pasitarimo metu, skaičiau pranešimą „Mokinių individualios pažangos stebėjimas, pasiekimų vertinimas ir pasiekimų gerinimas“. 2022-11-15 apskritojo stalo diskusijoje „Atnaujintas ugdymo turinys: esminiai darbai ir išvalgos pristačiau pranešimą „Pasiruošimas UTA diegimui Šiaulių „Ringuvos“ ir Sanatorinės mokyklos patirtys.
3.5. Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje „Digital Solutions in Education for the Future of Learners“ vykusioje Rygoje skaičiau pranešimą „ICT Tools in Inclusive Education“.	2022-10-25 vykusioje konferencijoje pristačiau IT įrankius, kurių pagalba galima organizuoti šiuolaikinę pamoką.
3.6. Veikla Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklų vadovų asociacijos taryboje.	Atstovauju Šiaulių miesto Bendrojo ugdymo mokykloms, kuriose mokosi 100 proc. mokinių turinčių didelius ir labai didelius specialiuosius poreikius. Dalyvavau aptariant aktualius klausimus Šiaulių miesto mokykloms. Turimi duomenys padėjo tobulinti mokyklos veiklos organizavimą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms kompetencija.
7.2. Strateginio švietimo įstaigos valdymo kompetencija.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti pasiekimų ir pažangos vertinimą ir įsivertinimą siekiant asmenybės ūgties.	8.1.1. Veiklos mokykloje (ne mažiau kaip dvi) padarė didžiausią poveikį mokinių asmenybės augimui ir	8.1.1.1. Padariusių individualią ugdymosi pažangą mokinių, dalis – 98 proc. 8.1.1.2. Stebimi ir analizuojami mokinio, klasės ir mokyklos ne tik mokinių pasiekimai pagal dalykus, pasiekimų lygmenį, bet ir kiekvieno mokinio pažanga. Stebėsenos rezultatai aptariami ne mažiau kaip du kartus per metus.

<i>(veiklos sritis – Asmenybės ūgtis).</i>	akademiniams rezultatams.	8.1.1.3. Mokinių dalyvaujančių ilgalaikiuose (2 mėn. ir 2 savaitių) mobilumuose, dalis – 10 proc. 8.1.1.4. Mokinių, dalyvaujančių pozityvaus elgesio skatinimo ir palaikymo programoje „Laimingo gyvenimo dėlionė“, dalis – 100 proc.
	8.1.2. Įgyvendinamas dalykinių ir bendrųjų kompetencijų vertinimo ir įsivertinimo „2SB“ programos modelis.	8.1.2.1. Mokinių, stebinčių ir fiksuojančių asmeninę pažangą, lūkesčius, dalykų pažymių vidurkius, asmeninius pasiekimus, socialines-pilietines veiklas, neformaliojo ugdymo ir kt. veiklas naudojantis „2SB“ programa, dalis – 95 proc.
8.2. Teikti švietimo pagalbą mokiniui. <i>(veiklos sritis – Ugdymas (-is)).</i>	8.2.1. Sistemingos, savalaikės, personalizuotos pagalbos mokiniui, šeimai teikimas.	8.2.1.1. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir gaunančių pagalbą, dalis: specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo – 100 proc. 8.2.1.2. Mokinių, kuriems teikiamos antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros fizinės medicinos reabilitacijos, ortopedijos ir traumatologijos, vaikų ligų, neurologijos, slaugos paslaugos, dalis – 100 proc. 8.2.1.3. Kiekvienam mokiniui parengti individualūs ugdymo planai. 8.2.1.4. Vadovaujantis Pagalbos mokiniui teikimo tvarka ir Vaiko gerovės komisijos darbo tvarkos aprašu, sistemingai organizuoti susitikimai Mokinys – Mokinio tėvai/globėjai, rūpintojai – Mokytojai – Auklėtojai.
8.3. Įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo programas atsižvelgiant į mokyklos darbotvarkę. <i>(veiklos sritis – Ugdymo (-si) aplinka).</i>	8.3.1. Išlaikyti neformaliojo švietimo programų įvairovę mokykloje.	8.3.1.1. Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus – 93 proc. 8.3.1.2. Mokiniai pristato neformaliojo švietimo veiklų rezultatus mokyklos bendruomenei.
8.4. Pasirengti ugdymo turinio atnaujinimui. <i>(veiklos sritis – Lyderystė ir vadyba).</i>	8.4.1. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kryptingai tobulina kvalifikaciją Ugdymo turiniui atnaujinti.	8.4.1.1. Parengta mokyklos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų ilgalaikio kvalifikacijos tobulinimosi programa „Neuromokslai apie socialines ir emocines kompetencijas“. 8.4.1.2. 98 proc. darbuotojų dalyvavo ilgalaikiuose (40 val.) kvalifikacijos tobulinimo programos mokymuose.
	8.4.2. Plėtoti mokyklos tinklaveiką bendradarbiaujant su kitomis mokyklomis, organizacijomis.	8.4.2.1. Mokyklos pedagogai dalyvauja darbo stebėjimo vizituose ir mokykloje mokosi drauge vieni iš kitų po kiekvieno mobilumo veiklos. 8.4.2.2. Mokyklai bendradarbiaujant su Lietuvos mokyklomis įvyko dvi mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų mokymosi išvykos.

		8.4.2.3. Mokykla priima ir konsultuoja kitas mokyklas.
	8.4.3. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai sistemingai kolegialiai mokosi dirbdami Mokytojų metodinėse grupėse.	8.4.2.1. Organizuota bendruomenės išvyka, skirta akiračiui plėsti ir mokinių ugdymo turiniui praturtinti bei aktualizuoti. 8.4.2.2. 98 proc. mokytojų kolegialiai mokosi ir susipažįsta su atnaujintomis ugdymo programomis, kompetencijų ugdymo programomis, vaikų amžiaus tarpsnių aprašais dalyvaujant mokyklos kolegialaus mokymosi programos Skaityk, paremk, bendradarbiauk veiklose.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Nedarbingumas, trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas.
9.2. Ekstremali situacija šalyje, pasaulyje.
9.3. Darbuotojų kaita, trūkumas, teisės aktų kaita.

Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus siūlymas:

Pritarti 2023 metų veiklos užduotims.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos tarybos atstovai mokyklos direktorės veiklą siūlo įvertinti labai gerai. Direktorė profesionaliai sprendžia problemas, puikiai planuoja veiklas, įgyvendina išsikeltus uždavinius, skatina semtis patirties ir tobulintis tarptautiniuose projektuose ne tik mokytojus, bet ir mokyklos mokinius. Tęsti sėkmingą veiklą ir siekti įgyvendinti naujai išsikeltus uždavinius.

Šiaulių sanatorinės mokyklos tarybos pirmininkė  Giedrė Gabšienė 2023-01-30
(parašas)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

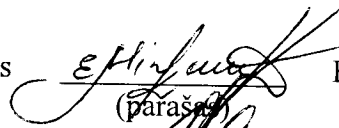
Šiaulių sanatorinės mokyklos direktorės Lijanos Giedraitienės 2022 metų veiklos užduotys įvykdytos laiku ir viršyti sutartiniai vertinimo rodikliai, atliktos užduotys, orientuotos į įstaigos veiklos pokytį ar proceso tobulinimą, įdiegti kokybės valdymo metodai, puikiai atliktos pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos: pagerėjo mokinių pasiekimai – 98 proc. mokinių padarė individualią pažangą; visi mokyklos mokiniai dalyvavo karjeros ir socialinių kompetencijų ugdymo, prevencinėse programose; sukurta ir veiksmingai taikoma Mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo sistema; įgyvendintos informacinių technologijų ir STEAM krypties programos; kiekvienam mokiniui pagal poreikį teikta švietimo ir medicinos pagalba; išplėta neformaliojo švietimo, tarptautinė projektinė veikla; atnaujintos ir modernizuotos ugdymo(si) aplinkos.

2022 m. Šiaulių sanatorinės mokyklos bendruomenė savo veikla pagrindė lyderystę teikiant švietimo pagalbos paslaugas asmenims, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius – pateikta paraiška tapti regioniniu specialiuoju konsultaciniu centru.

Siūloma Šiaulių sanatorinės mokyklos direktorės Lijanos Giedraitienės 2022 metų veiklą įvertinti labai gerai ir nustatyti **40 proc.** pareiginės algos kintamąją dalį.

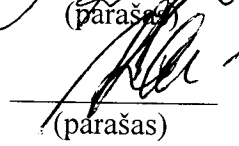
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Šeiti 40% kintamąją dalį.
Savivaldybės meras



(parašas)

Edita Minkuvienė 2023-02-15



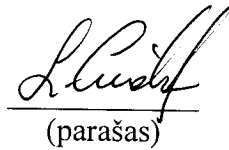
(parašas)

Artūras Visockas 2023-02-15

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**

Susipažinau.

Šiaulių Sanatorinės mokyklos direktorė



(parašas)

Lijana Giedraitienė 2023-02-15